

-----ATA DA 15.^a REUNIÃO DO-----
-----CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO-----

----Aos dezassete dias do mês de novembro do ano de dois mil e vinte, pelas catorze horas e trinta minutos, **através da plataforma Teams**, reuniu o CME – Conselho Municipal de Educação do Porto, composto pelos representantes dos respetivos membros identificados na lista anexa à presente ata e que dela fazem parte integrante, devidamente convocados para o efeito (Anexo I).-----

----**O Presidente do Conselho Municipal de Educação e representante da CMP, Senhor Dr. Fernando Paulo Sousa**, cumprimentou todos os representantes presentes, agradecendo a sua presença. -----

----Deu início ao **Período da Ordem do Dia**.-----

----**1. Aprovação da Ata da reunião de 7 de julho de 2020**-----
Aprovada por unanimidade pelos representantes presentes na reunião em causa-----

----**2. Informações**.-----

----**O representante da CMP, Senhor Dr. Fernando Paulo Sousa**, questionou se algum dos conselheiros queria usar da palavra. -----

---**O Delegado Regional de Educação da Região Norte, Senhor Dr. Sérgio Afonso**, cumprimentou todos os presentes e referiu que o início deste ano letivo tem decorrido de forma tranquila e satisfatória, tendo em conta todos os constrangimentos causados por esta pandemia. -----

Lembrou da necessidade das escolas sinalizarem os casos COVID nas plataformas criadas para o efeito. Referiu que a transição do regime presencial para o regime não presencial, de uma turma, está sujeita à determinação do isolamento, por parte da Autoridade de Saúde. ----

Lembrou, também, que as escolas que já concluíram os procedimentos concursais dos Assistentes Operacionais, começam a ter uma reserva de recrutamento que permitirá a substituição dos funcionários que estão doentes.

Deu nota do apreço e reconhecimento, do sentido de missão e da implicação de todos os dirigentes dos Agrupamentos Escolares e das Escolas, na procura de soluções para ultrapassar os problemas que vão surgindo diariamente. -----

Reconheceu, e agradeceu à Autarquia a constante colaboração e afetação de recursos na gestão das instalações e dos espaços, sempre, na defesa do interesse superior dos alunos e na perspectiva de manter as escolas em funcionamento no regime presencial. Referiu que este esforço conjunto tem permitido que as escolas estejam a funcionar dentro da normalidade possível, dadas as contingências provocadas pela pandemia. -----

----**O representante da CMP, Senhor Dr. Fernando Paulo Sousa**, reiterou a disponibilidade da Autarquia para colaborar e garantir as melhores condições para o funcionamento das escolas, respeitando as orientações das entidades competentes, e em conjunto com as escolas trabalhar, com proximidade, na melhor solução para cada circunstância. Agradeceu à Senhora Diretora Municipal de Educação, Dra. Otilia Castro, aos dirigentes, e a toda a equipa dessa unidade orgânica, o desempenho profissional e a relação de proximidade que têm estabelecido com as escolas e as demais entidades envolvidas. -----

Realçou o empenho e a dedicação dos dirigentes das escolas, referindo que, nas visitas que efetuou a alguns estabelecimentos de ensino, pôde constatar a dinâmica que os professores e o pessoal auxiliar têm inculido, com o propósito coletivo de que o ano letivo decorra com a normalidade pretendida. -----

---- **O representante do AE Garcia de Orta, Senhor Dr. Rui Fonseca**, manifestou a preocupação com a substituição dos docentes, do 1º ciclo, que vão para isolamento profilático. Nesta altura, os três professores que estão nesta situação têm sido substituídos pelos colegas que estão no apoio. Caso exista um aumento no número de docentes nestas circunstâncias, a situação tornar-se-á insustentável. -----

---**O Delegado Regional de Educação da Região Norte, Senhor Dr. Sérgio Afonso**, cumprimentou todos os presentes e referiu que sempre que tiverem este tipo de necessidade devem contactar, por *e-mail*, a equipa COVID criada para dar resposta a estas situações de exceção. Relembrou que para a transição de regime não presencial, de uma turma inteira que esteja em isolamento, é necessária a aprovação que é concedida após a análise do pedido através do preenchimento/recurso da plataforma concebida para o efeito. A referida plataforma é para ser utilizada apenas pelas escolas públicas. -----

----O representante da CMP, Senhor Dr. Fernando Paulo Sousa, informou que em situações excepcionais a Autarquia está disponível para assegurar, pontualmente, estas necessidades com os técnicos AEC, desde que tenham perfil e a DGEstE autorize. Esta solução tem que ser assumida pelas direções dos Agrupamentos e coordenações de escolas que devem fazer este enquadramento/articulação com os encarregados de educação. -----

----O representante da Escola Artística do Conservatório de Música do Porto, Senhor Dr. António Moreira Jorge, referiu que os computadores da escola têm mais de 15 anos e não têm capacidade para assegurar as aulas ministradas pelos professores via digital. Questionou o Senhor. Delegado Regional de Educação quanto à possibilidade da DGEstE ajudar a ultrapassar esta dificuldade. -----

---O Delegado Regional de Educação da Região Norte, Senhor Dr. Sérgio Afonso, referiu que ao abrigo do Plano Digital as escolas não vão ser apetrechadas com equipamentos informáticos, estes destinam-se aos alunos e professores, ou seja, a atribuição é individual. ---

----O representante da CMP, Senhor Dr. Fernando Paulo Sousa, informou que aguardam informação, do Ministério da Educação, relativa à abertura de uma candidatura a fundos comunitários do Norte 2020 (que tem como entidade beneficiária a Secretaria-Geral do Ministério da Educação e Ciência) para perceber se esta abrange o 1º ciclo. Dada a falta de resposta, até ao momento, o Município lançou um procedimento para adquirir 840 computadores portáteis para distribuir pelos alunos das escolas públicas do 1º ciclo, mais vulneráveis. Caso se confirme que o procedimento, lançado pelo “Norte 2020”, abrange o 1º ciclo parte destes 840 computadores poderão servir de reforço para as escolas. Deu conta da doação de 150 computadores de mesa, por parte da Fundação “La Caixa”, que vão permitir que a digitalização e o ensino à distância possam ser mais bem executados, acima de tudo, por aqueles que têm maior vulnerabilidade económica. Os 150 computadores vão ser distribuídos pelos 48 estabelecimentos do 1.º ciclo do ensino da rede pública do Porto, incluindo jardins-de-infância. -----

Relembrou aos dirigentes dos agrupamentos da possibilidade de poderem alocar a verba transferida no âmbito do Contrato Interadministrativo de Cooperação para Apoio aos Agrupamentos de Escolas, para aquisição de equipamento informático, acesso à rede ou de materiais pedagógicos que se revelem necessários, para fazer face às despesas relacionadas com o bem-estar dos alunos mais vulneráveis. -----

Informou que irá ser submetida, na próxima reunião de Executivo do Município, uma proposta relativa à 1ª fase dos apoios no âmbito da Ação Social Escolar, com a indicação de que a verba disponível para as visitas de estudo poderá ser utilizada em outras rubricas que sejam prioritárias em termos de funcionamento da escola. -----

Deu nota que, no início do ano letivo, foi efetuado um reforço de 100.000€, nas verbas referentes aos Contratos Interadministrativos, para que os Agrupamentos de Escolas possam fazer face às despesas no âmbito do combate à pandemia. -----

Referiu que está em curso um concurso público para o fornecimento de refeições à população escolar dos jardins-de-infância e do 1º ciclo do ensino básico, por um período de três anos, uma vez que o contrato em curso está em fase final de execução. Destacou que no procedimento concursal estão garantidas a "componente de sustentabilidade" e a "componente nutricional". -----

----3. Balanço da abertura do Ano Letivo de 2020-2021.-----

----O representante da CMP, Senhor Dr. Fernando Paulo Sousa, deu nota que ao nível da gestão do pessoal não docente dos jardins-de-infância, na semana em curso, estavam ausentes 45 trabalhadores por situações relacionadas com a pandemia. Para suprimir esta dificuldade, a Autarquia em articulação com as coordenações dos estabelecimentos de ensino, tem recorrido à contratação de assistentes operacionais através de uma empresa de prestação de serviços temporários. Na próxima reunião de Executivo (posteriormente irá a Assembleia Municipal para deliberação) será apresentada uma proposta de alteração do quadro de pessoal com vista à contratação de mais 25 Assistentes Operacionais e 15 Assistentes Técnicos, no sentido de se garantir a resposta adequada a estas novas circunstâncias. -----

Reforçou a importância da gestão dos recursos humanos por parte das direções/coordenações de estabelecimentos escolares, de forma a mitigar e ultrapassar a imprevisibilidade das dificuldades causadas pelo COVID-19, no funcionamento das escolas e no desenvolvimento dos programas educativos. -----

----A Diretora Municipal de Educação, Senhora Dr.ª Otilia Castro, deu nota que, no respeitante às refeições escolares (nas escolas públicas do 1º ciclo), e apesar de serem

efetuadas as reuniões periódicas de acompanhamento, tem havido alguma dificuldade em assegurar a estabilidade destes serviços. -----

Enalteceu o esforço conjunto, na alocação de recursos por parte da Direção Municipal de Educação e das escolas, o que permitiu ultrapassar as carências de recursos humanos, dadas as circunstâncias relacionadas com esta pandemia. Mencionou que houve a necessidade de alargar os horários de funcionamento dos refeitórios (algumas escolas com 6 turnos) e de alterar as rotas de distribuição das refeições. Apesar destes constrangimentos, as avaliações que as escolas fazem chegar, diariamente, à Direção Municipal de Educação, reportam a manutenção da qualidade das refeições escolares, pelo que entende que deve ser reconhecido o esforço e profissionalismo de todos os trabalhadores e dirigentes do Município e das escolas que muito contribuíram para este desígnio. -----

Informou que, para além do serviço de refeições presencial, foi criada a oferta do regime de *take-away* para consumo da refeição, em casa dos alunos (por opção e/ou por motivo de confinamento) e na própria escola. Esta oferta possibilitou a recriação de espaços alternativos (nas escolas públicas do 1º ciclo) para servir as refeições condignamente. -----

Deu nota da criação (pela Direção Municipal de Educação) do Gabinete de Apoio às situações de COVID, com afetação de um Técnico Superior, garantindo desta forma, uma linha direta de articulação e proximidade com as escolas na resolução dos problemas que têm surgido. -----

Realçou o suporte dado pela Direção Municipal de Recursos Humanos/Divisão Municipal de Segurança e Saúde no Trabalho, pelo Batalhão de Sapadores Bombeiros (desinfeções) e pela Autoridade de Saúde, que têm sido parceiros excecionais. Referiu que a partilha dos Planos de Contingência das escolas permitiu a adequação das práticas em função da organização e das necessidades de cada escola. -----

----**A Diretora do Departamento de Desenvolvimento Educativo e Apoio à Infância, Senhora Dr.ª Ana Maria Magalhães**, reforçou a importância da participação dos elementos/representantes do Município nos Conselhos Gerais das escolas e deu nota do reconhecimento do trabalho desenvolvido, por estes, neste órgão de direção estratégica, responsável pela definição das linhas orientadoras da atividade da escola. Esta participação e representação tem-se traduzido numa experiência muito positiva de relação de proximidade e de concertação de todas as questões ligadas ao funcionamento das escolas. O Município do

Porto assume, desta forma, a sua representação nos Conselhos Gerais, o que tem permitido uma aproximação com toda a comunidade educativa e o estreitamento de laços institucionais com os gestores educativos locais. -----

---O Chefe da Divisão Municipal de Gestão Escolar, Senhor Dr. Jaime Sousa, deu nota, que de acordo com a indicação dos Agrupamentos de Escolas e Escolas não Agrupadas, estão inscritos cerca de 4.000 alunos (integrados em 232 turmas) nas Atividades Extras Curriculares (AEC) e no Apoio ao Estudo (atividade desenvolvida no âmbito da Componente de Apoio à Família - CAF). -----

Enumerou os principais constrangimentos, no funcionamento destes programas, que decorreram neste início de ano letivo, a saber: -----

- 15 ausências prolongadas/baixas médicas; -----
- 43 técnicos em isolamento profilático; -----
- 61 rescisões - técnicos AEC e CAF. -----

Referiu que, no início do ano letivo, estavam já colocados 225 técnicos, de um total de 245 (121 de CAF e 124 de AEC), mas dado o elevado número de rescisões esgotou-se, inclusive, a reserva de recrutamento do concurso dos técnicos CAF, pelo que se procedeu à abertura de novo procedimento de seleção para a contratação em funções públicas a termo resolutivo certo, a tempo parcial, para o ano letivo 2020/2021, de Técnicos para a Atividade de Apoio ao Estudo. No decorrer da presente semana foram recrutados mais 14 técnicos, pelo que a taxa de cobertura/contratação é superior a 95%.-----

Apresentou informação estatística referente ao registo de tempos e monitorização de assiduidade dos Técnicos/Taxa de cobertura mensal (Outubro), a saber: -----

1. **AEC - Substituições/cobertura:** Das 4.108 aulas planeadas foram realizadas 3.385 pelo técnico “titular” e 590 em regime de substituição, pelo que, a taxa de aulas não realizadas corresponde apenas a 3,24%.-----

Atividade	Mês de Outubro							
	Aulas Planeadas	Aulas Realizadas pelo Técnico Titular	Aulas Realizadas em Substituição	% aulas realizadas em Substituições	TOTAL AULAS REALIZADAS	Aulas Não Realizadas	% Realização	% aulas não realizadas
AFD	2628	2326	249	9,47%	2575	53	97,98%	2,02%
Expressões Lúdicas	1336	945	314	23,50%	1259	77	94,24%	5,76%
AFD Adaptada	144	114	27	18,75%	141	3	97,92%	2,08%
TOTAL AEC	4108	3385	590	14,36%	3975	133	96,76%	3,24%

Nota: As substituições indicadas/realizadas foram efetuadas para colmatar os horários sem técnico, bem como ausências de técnicos por motivos de isolamento profilático, doença, licenças e outras. -----

2. **CAF - Substituições/cobertura:** Das 4.428 aulas planeadas foram realizadas 3.830 pelo técnico “titular” e 438 em regime de substituição, pelo que, a taxa de aulas não realizadas corresponde apenas a 3,61%.-----

Atividade	Mês de Outubro							
	Aulas Planeadas	Aulas Realizadas pelo Técnico Titular	Aulas Realizadas em Substituição	% aulas realizadas em Substituições	TOTAL AULAS REALIZADAS	Aulas Não Realizadas	% Realização	% aulas não realizadas
Apoio ao Estudo	4428	3830	438	9,8994%	4268	160	96,39%	3,61%

Mencionou que da oferta prevista, apenas não se irão realizar, nas AEC, as atividades de Natação e de Hidroterapia (centros de apoio à aprendizagem), dadas as restrições causadas pela pandemia. Para a implementação da atividade de Apoio ao Estudo, foi elaborado um Guia de Recursos para orientação dos técnicos, cabendo a cada escola a decisão da sua utilização (parcial ou total). Este Guia foi disponibilizado aos técnicos numa ação de formação realizada no início do ano letivo. Está prevista a realização de mais três momentos de formação (janeiro, março e final do 3º período) em diferentes áreas, identificadas pelos técnicos como necessidades de capacitação. -----

Referiu que existe toda a disponibilidade para efetuar as alterações, que as coordenações de escolas entendam como necessárias, para que a capacitação dos técnicos permita dar as respostas adequadas às necessidades e prioridades que a situação atual exige. -----

---**A Chefe da Divisão Municipal de Programas Educativos, Senhora Dra. Berta Lima,** reforçou a ideia de que as escolas têm estado muito focadas e concentradas na garantia da proteção e segurança das infraestruturas, um processo que tem sido conseguido. No que diz respeito ao complemento aos programas educativos e à oferta que o município tem disponível, tem-se verificado um grande esforço das nossas escolas no sentido de criar as condições para que no pré-escolar e no 1º ciclo as nossas crianças continuem a ter acesso aos programas que disponibilizamos. -----

Efetuiu um ponto de situação sobre o desenvolvimento dos programas educativos, a saber:

- O programa de coadjuvação curricular “Porto de Crianças” está na fase final de concurso, pelo que brevemente será disponibilizado o portefólio para ser incorporado pelas escolas em função das suas condições e necessidades; -----
- O programa “Políticos Por Um Dia” já foi iniciado; -----
- No âmbito do programa “Porto de Futuro”: -----
 - Iniciou-se o programa “Voluntariado Estudantil”; -----
 - Os programas “Aulas sem Fronteiras” e “Matemática Fora de Portas” foram adiados para o 2º período (envolvem a presença dos estudantes do ensino superior e as duas entidades promotoras destes programas entendem que nesta altura não estão garantidas as condições para a execução do programa); -----
 - O programa “*Junior Achievement*” está na fase de aquisição de serviços, pelo que brevemente será disponibilizado às escolas; -----
 - O programa “Porto de Conhecimento” tem já 10 parceiros a trabalhar conjuntamente com as suas Faculdades e/ou Centros de Investigação. Foi necessário fazer uma série de alterações, no sentido de se desenvolver novas formas colaborativas e de ser preconizado o trabalho digital, evitando assim as deslocações dos alunos. -----
- No âmbito das candidaturas às “Parcerias para o Impacto” com uma oferta direcionada para o pré-escolar e/ou para o 1º ciclo: -----
 - O projeto “Praia Grande” que vai ser desenvolvido pelo Ballet Teatro do Porto, conta já com 48 grupos/turmas - pré-escolar; -----
 - O projeto “Formar Campeões para a Vida” que vai ser desenvolvido pela Escola de Judo Nuno Delgado, conta já com 59 grupos/turmas - pré-escolar; -----
 - O projeto “ArtesEcontextos” que vem substituir o projeto “Criações artísticas”, conta já com a totalidade das turmas inscritas – 1º ciclo; -----
 - O projeto “Aprender a ser Saudável” que vai ser desenvolvido pela Associação Mundo a Sorrir, está nesta altura a iniciar a fase de inscrições - pré-escolar e 1º ciclo; -----
- No âmbito do programa municipal “Porto de Apoio à Família”, o projeto “Crescer com a Música” conta já com 76 grupos/turmas - pré-escolar; -----
- No âmbito dos projetos com financiamento comunitário: -----
 - O Programa de Promoção da Aprendizagem da Língua Portuguesa contempla duas ações específicas: -----

Ação 1 e 2: CiiL - Centro de Investigação e Intervenção na Leitura (direcionada ao pré-escolar e 1º ciclo) foi iniciado todo o processo de avaliação, a intervenção inicia-se na próxima semana em 28 escolas de 1º ciclo; -----

Ação 3: A Falar é que a Gente se Entende (direcionada ao 7ºano do terceiro ciclo do ensino básico e 10º ano do ensino secundário), está em desenvolvimento na Escola Secundária Filipa de Vilhena e na Escola Artística Soares dos Reis, desde o início do ano letivo; -----

- No âmbito dos DLBC Urbanos - Projeto CriArte Porto, todas as ações que estão determinadas para os agrupamentos de escolas: Aurélia de Sousa, Alexandre Herculano, António Nobre e Cerco do Porto (alunos do EPE, 1º, 2.º e 3.º ciclo do ensino básico), estão já calendarizadas e grande parte delas já tiveram início; -----
- Bolsas de Estudo - Porto de Conhecimento – todas as instituições de ensino superior privado são parceiras deste programa e permitiram a atribuição de 21 bolsas de estudo (19 bolsas de licenciatura, 1 bolsa de mestrado e 1 bolsa de técnico superior). -----

Agradeceu o esforço e a concertação de todos os intervenientes nesta organização, permitindo desta forma que os alunos possam continuar a beneficiar da oferta dos programas educativos que a autarquia disponibiliza. -----

---O representante da CMP, Senhor Dr. Fernando Paulo Sousa, colocou à consideração o balanço efetuado sobre este ponto, merecendo a concordância de todos, sobre os aspetos apresentados. -----

---4. Informações sobre a metodologia de elaboração do Plano Local de Promoção e Proteção dos Direitos das Crianças e Jovens – Porto”. Intervenção da Profª Doutora Alexandra Serra. -----

---O representante da CMP, Senhor Dr. Fernando Paulo Sousa, deu a palavra à Profª Doutora Alexandra Serra para apresentar o “Plano Local de Promoção e Proteção dos Direitos das Crianças e Jovens – Porto”, alicerçado no programa Municipal Porto Cidade Amiga das Crianças e com o intuito da promoção dos Direitos das Crianças e Jovens, e de acordo com a Lei nº 142/2015, de 8 setembro, que introduziu alterações à lei n.º 147/99, de 1 setembro, Lei de Proteção de Crianças e Jovens em Perigo, que define as condições do apoio do município às Comissões de Proteção de Crianças e Jovens, nomeadamente em termos logísticos, financeiros e administrativos. -----

--- A representante da APLIXAR, Senhora Profª Doutora Alexandra Serra, agradeceu o convite e referiu que este Plano Local está a ser desenvolvido pela APLIXAR, que é uma *Spin-off*, ligada à Faculdade de Psicologia e de Ciências da Educação da Universidade do Porto,

especializada em consultoria científica e técnica nos domínios de desenvolvimento de projetos, monitorização, planeamento estratégico e medição de impacto. -----

Referiu que este referencial surgiu no âmbito do Projeto Adélia - Apoio à Parentalidade Positiva, que reflete o crescente empenho da Comissão Nacional de Promoção dos Direitos e Proteção das Crianças e Jovens no desenvolvimento de medidas de política para a construção da parentalidade livre de violência e promoção de comportamentos parentais respeitadores dos melhores interesses e direitos da criança, numa lógica comunitária, sistémica e com foco na prevenção. O “Plano Local de Promoção e Proteção dos Direitos das Crianças e Jovens – Porto”, integra-se no **Eixo 1 - “Mais Capacitação”** - Capacitação de técnicos/as das Comissões de Proteção de Crianças e Jovens e das Entidades com Competência em Matéria de Infância e Juventude no domínio da melhoria das competências e desempenho parental, nomeadamente, capacitação no âmbito dos Programas “Anos Incríveis”, “Mais Família-Mais Jovem” e “Crianças no Meio do Conflito”. -----

Mencionou que este Plano Local surge aqui fortemente alicerçado no programa “Cidades Amigas das Crianças” – Plano de Ação Local 2017/2021 Porto que contempla dois eixos: -----

- Promoção e Proteção dos Direitos das Crianças e dos Jovens; -----
- Reforço dos mecanismos de participação ativa das crianças. -----

Neste contexto solicitou a colaboração e participação de todos para a construção do referido Plano Local e passou à sua apresentação (anexa à presente ata e que passa a fazer parte integrante, como anexo II, da mesma). -----

----**O representante das freguesias do concelho do Porto e Presidente da Junta de Freguesia de Ramalde, Senhor Dr. António Castanheira Fernandes Gouveia**, propôs uma melhor gestão dos tempos destas intervenções e que documentos de suporte das mesmas fossem, previamente, enviadas para análise dos conselheiros, permitindo um aumento da eficácia no desenvolvimento deste Conselho Municipal de Educação. -----

----**O representante da CMP, Senhor Dr. Fernando Paulo Sousa**, referiu como fator positivo a sugestão/recomendação apresentada pelo Senhor Dr. António Castanheira Fernandes Gouveia, que terá o devido acolhimento.-----

----**5. Outros assuntos**-----

ANEXO I



Conselho Municipal de Educação

(D.L n.º 7/2003, de 15 de Janeiro, alterado pela Lei n.º 41/2003, de 22 de Agosto e pela Declaração de Rectificação n.º 13/2003)

15.º Reunião, de 17/11/2020

Lista de Presenças

Página 1 de 3

Entidade	Representante	Assinatura
Assembleia Municipal do Porto	Dr.º Miguel Pereira Leite	—
CMP/Pelouros da Habitação e Coesão Social e Educação	Dr. Fernando Paulo	Presente
Junta de Freguesia de Ramalde	Dr. António Castanheira Fernandes Gouveia	Presente
DGestE/DSRN	Dr.º Sérgio Afonso	Presente
Universidade do Porto	Prof.ª Sofia Marques da Silva	—
Associação Portuguesa do Ensino Superior Privado	Prof.º Doutor António Moreira Dr.ª Paula Pequito Soares Lopes	— Presente
Ensino Secundário Público	Dr.ª Ana Maria da Silva Alves	Presente
Ensino Básico Público	Prof.º António Alves Cagigal Alves	—
Ensino Pré-Escolar Público	Dr.ª Elmira Maria Gomes Lourenço De-Giorgi Cunha	Presente
Ensino Básico e Secundário Privado	Dr. António Filipe Cardoso Barbosa	Presente
Federação Concelhia das Associações de Pais do Porto	Senhora D. Analisa Dias Gonçalves Neves	—
Federação Concelhia das Associações de Pais do Porto	Senhor António Pedro Valente Ferreira da Silva	—
Federação Académica do Porto	Senhor Miguel Videira	Presente
União Distrital das Instituições Particulares de Solidariedade Social	Senhora D. Maria José Miranda	Presente
Administração Regional de Saúde do Norte, IP	Dr.ª Maria de Lurdes Maio Gonçalves	Presente
Instituto da Segurança Social, IP	Dr.ª Esmeralda Morgado	—
Instituto de Emprego e Formação Profissional	Dr. António Leite	Presente
Instituto Português do Desporto e Juventude, IP	Dr.º Vítor Dias Dr.ª Clara Brito	— Presente



Conselho Municipal de Educação

(D.L n.º 7/2003, de 15 de Janeiro, alterado pela Lei n.º 41/2003, de 22 de Agosto e pela Declaração de Rectificação n.º 13/2003)

Página 2 de 3

15.º Reunião, de 17/11/2020

Lista de Presenças

Comando Metropolitano da PSP do Porto	Senhor Comissário Marco Almeida	—
AE Alexandre Herculano	Dr.º Manuel José Lima	Presente
AE António Nobre	Dr.ª Carmem Maria Rocha	Presente
AE Aurélia de Sousa	Dr.ª Margarida Teixeira	Presente
AE Carolina Michaelis	Dr.º José Manuel Novais	Presente (Dra. Isabel Silva)
AE Cerco do Porto	Dr.º Manuel António Sousa Oliveira	Presente
AE Clara de Resende	Dr.ª Maria do Rosário Queirós	Presente (Dra. Fátima Vaz)
AE Eugénio de Andrade	Dr.º Emidio Isaías	Presente
AE Fontes Pereira de Melo	Eng.ª Ana Alonso	Presente
AE Garcia de Orta	Dr.º Rui Manuel Fonseca Silva	Presente
AE Infante D. Henrique	Dr.ª Ada Silva	Presente
AE Leonardo Coimbra Filho	Dr.ª Lisete Almeida	Presente
AE Manoel de Oliveira	Dr.º Arnaldo José Teixeira Lucas	Presente
AE Pêro Vaz de Caminha	Dr.º Armando Alfredo Silva Coelho	Presente
AE Rodrigues de Freitas	Dr.º Agostinho Sequeira Guedes	—
AE Víso	Dr.º Albano Barbosa da Silva Maia	Presente (Dra. Georgina Costa)
Escola Artística do Conservatório Música do Porto	Dr.º António Moreira Jorge	Presente
Escola Artística Soares dos Reis	Dr. José Caldas	Presente
Escola Secundária Filipa de Vilhena	Dr.ª Maria de Lurdes Ruivo	Presente



Conselho Municipal de Educação

(D.L. n.º 7/2003, de 15 de Janeiro, alterado pela Lei n.º 41/2003, de 22 de Agosto e pela Declaração de Rectificação n.º 13/2003)

15.º Reunião, de 17/11/2020

Lista de Presenças

Página 3 de 3

Entidade	Representante	Assinatura
Um representante do Conselho Municipal da Juventude	Senhor José Maria Eça de Queiroz Couceiro da Costa	—

ANEXO II

Plano Local de Promoção e Proteção dos Direitos das Crianças e Jovens – Porto



PLANO LOCAL DE PROMOÇÃO E PROTEÇÃO DOS DIREITOS DAS CRIANÇAS E JOVENS – PORTO



ALEXANDRA SERRA e PATRÍCIA BASTOS
CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, 17 NOV 2020



PLANO LOCAL DE PP DOS DIREITOS DAS CRIANÇAS E JOVENS - PORTO

■ APLIXAR – EXPERTISE IN APPLIED RESEARCH, INTERVENÇÃO, INOVAÇÃO E IMPACTO, LDA

MISSÃO

CONSULTORIA CIENTÍFICA E DE INVESTIGAÇÃO APLICADA AO DESENVOLVIMENTO DE POLÍTICAS SOCIAIS LOCAIS OU REGIONAIS E AO DESENVOLVIMENTO DE PROJETOS DE INOVAÇÃO SOCIAL, INCLUINDO A SUA MONITORIZAÇÃO, AVALIAÇÃO E MEDIÇÃO DE IMPACTO.

OBJETIVOS

SUSTENTAÇÃO DO PLANEAMENTO ESTRATÉGICO
REFORÇO DE PROCESSOS PARTICIPATIVOS
CAPACITAÇÃO TÉCNICA PARA A SUSTENTABILIDADE
INCENTIVO A UMA CULTURA DE MONITORIZAÇÃO, MEDIÇÃO DE IMPACTO E PLANEAMENTO ESTRATÉGICO.

PLANO LOCAL DE PROMOÇÃO E PROTEÇÃO DOS DIREITOS DAS CRIANÇAS E JOVENS

ENQUADRAMENTO

RECOMENDAÇÃO REC (2006) 19 DO CONSELHO DA EUROPA –
COMITÉ CONSELHO DE MINISTROS

PROJETO ADÉLIA – APOIO À PARENTALIDADE POSITIVA
EIXO 1 – MAIS PROTEÇÃO

EIXO 2 E 3:
. Promoção e Proteção dos Direitos das Crianças
. Reforço dos Mecanismos de participação Ativa das Crianças

PLANO DE AÇÃO 2017-2021
PORTO CIDADE AMIGA DAS CRIANÇAS

PLANO LOCAL DE PROMOÇÃO E PROTEÇÃO DOS DIREITOS DAS CRIANÇAS E JOVENS

OBJETIVOS

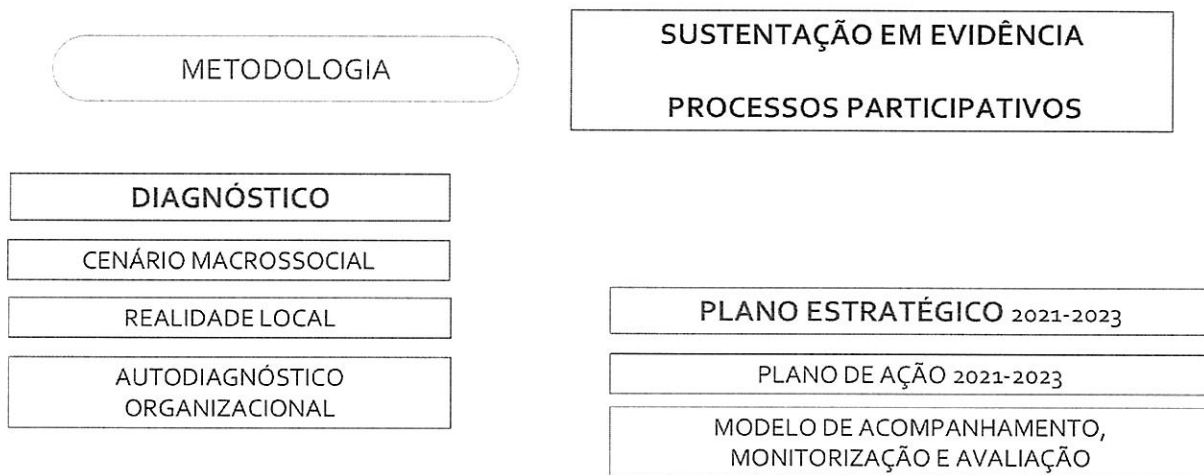
Desenvolver PLPPDCJ, que envolvam a participação das crianças e jovens, garantindo estratégias de apoio a uma parentalidade responsável e positiva informadas em evidências; Potenciar o envolvimento e a participação ativa das crianças e jovens para o exercício do desenvolvimento dos PLPPDCJ, acompanhamento e execução dos mesmos,

(...)

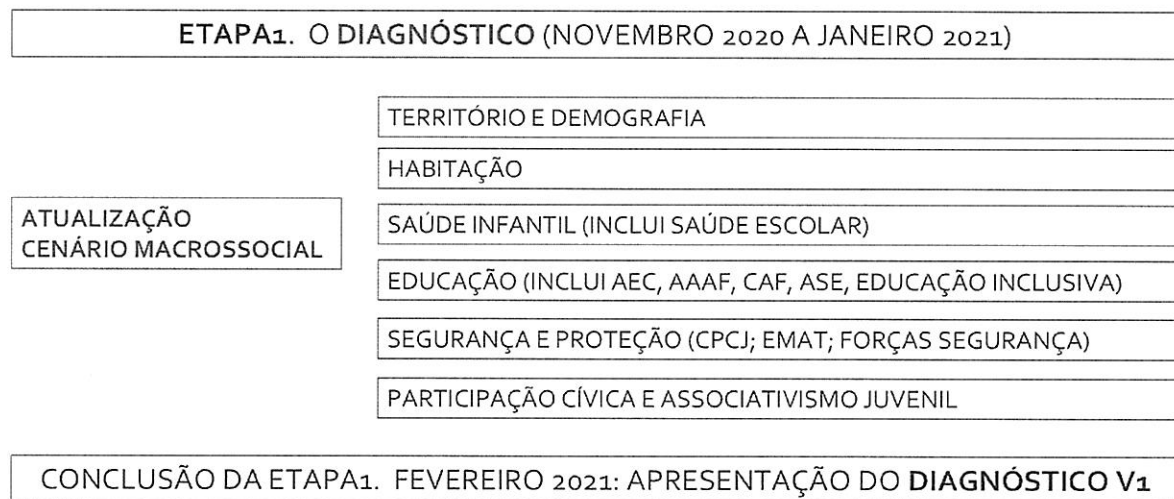
REFERENCIAL LOCAL DE PROMOÇÃO E PROTEÇÃO DAS CRIANÇAS E JOVENS (E SEUS DIREITOS),
SUSTENTADO

1. NA ATUALIZAÇÃO DO CENÁRIO MACROSSOCIAL DO TERRITÓRIO FOCADO EM INDICADORES PARTICULARMENTE PERTINENTES;
2. NA REALIZAÇÃO DE UM DIAGNÓSTICO À REALIDADE LOCAL (POR VIA DO TRABALHO CONCERTADO COM AS 3 CPCJS DO TERRITÓRIO, AS ENTIDADES COMPETENTES EM MATÉRIA DA INFÂNCIA E JUVENTUDE E A COMUNIDADE: FAMÍLIAS, CRIANÇAS E JOVENS);
3. NA IDENTIFICAÇÃO DE EIXOS DE INTERVENÇÃO, OBJETIVOS E AÇÕES PRIORITÁRIOS/AS NO TERRITÓRIO (NO SEU TODO E NAS SUAS ESPECIFICIDADES) NUM TRABALHO COLABORATIVO COM OS ATORES-CHAVE;
4. NA SUA CONCERTAÇÃO COM OS REFERENCIAIS LOCAIS, NACIONAIS E INTERNACIONAIS DE RELEVO NO DOMÍNIO E EM DOMÍNIOS DE INTERCONEXÃO COMO EDUCAÇÃO, JUVENTUDE, DESENVOLVIMENTO SOCIAL, SAÚDE, MINORIAS ÉTNICAS E COMUNIDADES EMIGRANTES, JUSTIÇA, ETC.

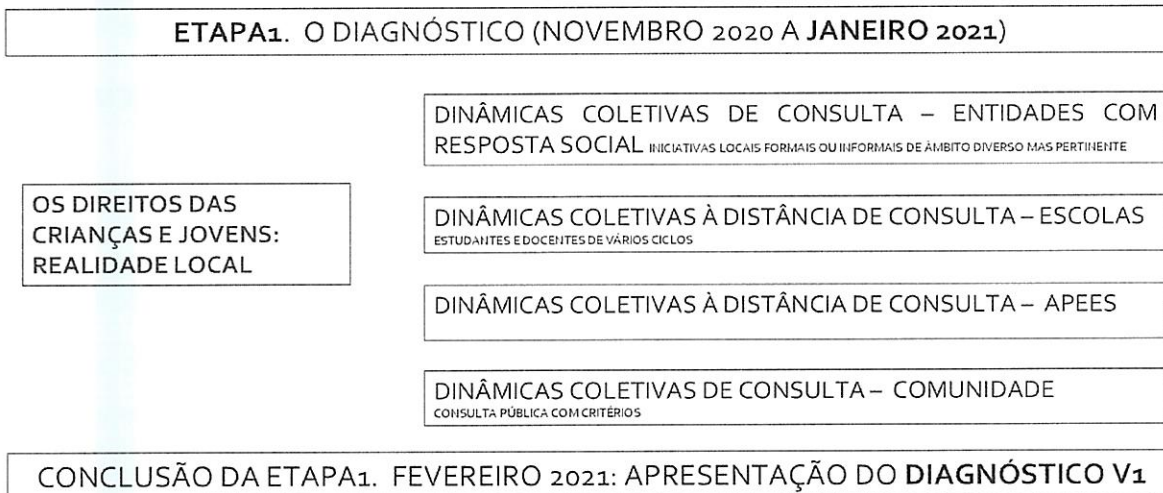
PLANO LOCAL DE PROMOÇÃO E PROTEÇÃO DOS DIREITOS DAS CRIANÇAS E JOVENS



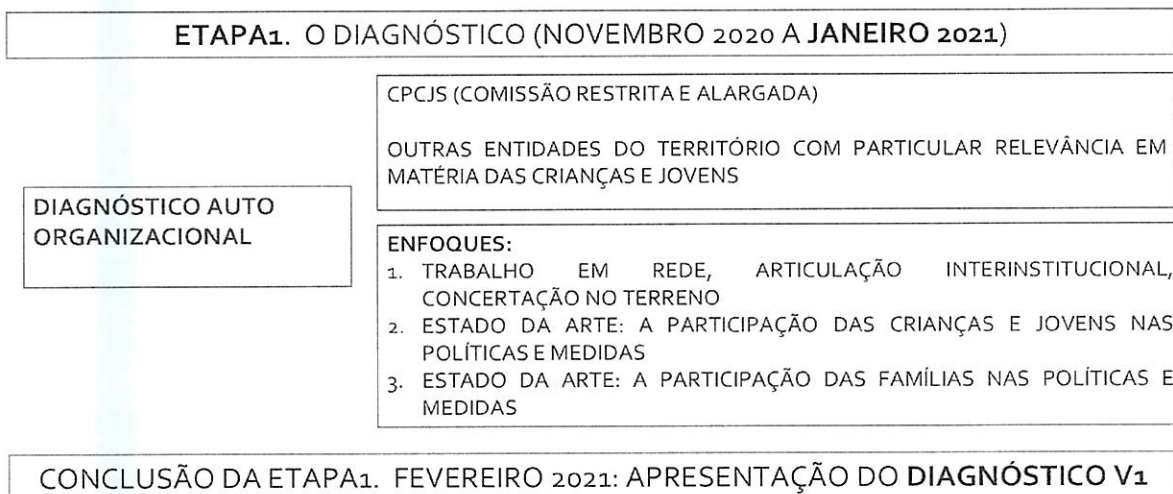
ETAPAS E PROPOSTA DE CRONOGRAMA OPERATIVO



ETAPAS E PROPOSTA DE CRONOGRAMA OPERATIVO



ETAPAS E PROPOSTA DE CRONOGRAMA OPERATIVO



ETAPAS E PROPOSTA DE CRONOGRAMA OPERATIVO

ETAPA2. O PLANO (MARÇO - MAIO 2021)
<p>MOMENTO 2.1. SESSÕES DE TRABALHO COM CADA CPCJ</p> <p>IDENTIFICAÇÃO DE EIXOS, OBJETIVOS E AÇÕES DEFINIÇÃO DO MODELO DE ACOMPANHAMENTO, MONITORIZAÇÃO E AVALIAÇÃO</p> <p>MOMENTO 2.2. SESSÕES DE TRABALHO COM ENTIDADES E COM A COMUNIDADE</p> <p>IDENTIFICAÇÃO DE EIXOS, OBJETIVOS E AÇÕES DEFINIÇÃO DO MODELO DE ACOMPANHAMENTO, MONITORIZAÇÃO E AVALIAÇÃO</p>
CONCLUSÃO DA ETAPA2. JUNHO 2021: APRESENTAÇÃO DO PLANO V1
JULHO 2021

ETAPAS E PROPOSTA DE CRONOGRAMA OPERATIVO

CRONOGRAMA	
MARCOS TEMPORAIS ETAPA 1	ATIVIDADES
1ª QUINZENA DE NOVEMBRO	1ª REUNIÃO COM "INTERLOCUTOR/A" DE CADA CPCJ
1ª QUINZENA DEZEMBRO	1ª SESSÃO COM COMISSÃO ALARGADA E OUTRAS ENTIDADES
1ª QUINZENA JANEIRO	1º ENCONTRO COM "COMUNIDADE"
MARCOS TEMPORAIS ETAPA 2	
1ª QUINZENA MARÇO	1º ENCONTRO ENTIDADES
1ª QUINZENA MAIO	1º ENCONTRO COM COMUNIDADE

CONTRIBUTOS, SUGESTÕES E PEDIDOS

PRESENÇA EM FÓRUNS PARTICIPATIVOS

CONTRIBUTOS E SUGESTÕES DE TRABALHO

CONTACTOS

ALEXANDRA SERRA 917 616 300

PATRÍCIA BASTOS 966 035 608

ENDEREÇO: aplixar@gmail.com

